



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SAN GREGORIO MAGNO - BUCCINO



I.C. SAN GREGORIO M. - BUCCINO  
Prot. 0004275 del 10/04/2026  
IV-2 (Uscita)

Area Giardino –  
84020 San Gregorio Magno (SA)  
Tel. 0828.951079  
Codice Istituto – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652

E-mail: [saic8be00q@istruzione.it](mailto:saic8be00q@istruzione.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icsangregoriomagnobuccino.edu.it](http://www.icsangregoriomagnobuccino.edu.it)

### CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate),

**Titolo progetto: “PIANO ESTATE 2025/26”**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1266**

**CUP: B14D25001600007**

**LETTERA DI INCARICO al Dirigente scolastico  
PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 25 del D.lgs. n. 165/2001**

**Il Dirigente Scolastico**

#### PREMESSO CHE:

- La presente istituzione scolastica è beneficiaria di finanziamento nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), per il progetto denominato “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. **Piano Estate**), autorizzato con nota prot. AOGABMI n. 108714 del 25/06/2025, in risposta all'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025.
- Il progetto autorizzato è identificato dal Codice CUP: **B14D25001600007** e dal Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1266**, per un importo complessivo di € 79.830,00.
- È necessario provvedere alla nomina della figura responsabile della direzione e del coordinamento generale del progetto, per garantirne la corretta esecuzione sotto il profilo didattico-organizzativo, gestionale e amministrativo-contabile.

#### CONSIDERATO CHE:

- Il Dirigente Scolastico, in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica, possiede i requisiti di competenza, esperienza e responsabilità necessari per lo svolgimento dell'incarico.
- L'incarico rientra tra le funzioni di coordinamento e sorveglianza del progetto finanziato, da svolgersi nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 e della successiva nota di autorizzazione.

- l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo è stata concessa dall'USR Campania con Nota prot. n. 98155 del 12/12/2025.

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23 maggio 2025 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (Piano Estate);

**VISTA** la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025;

**VISTO** il progetto autorizzato con codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1266, CUP: B14D25001600007;

### INCARICA

la Dirigente Scolastica, Dott.ssa **LARDO ROSANGELA**, nata a Contursi Terme (SA), il 30/05/1970, C.F. LRDRNG70E70C9740, di svolgere le funzioni di Direzione e Coordinamento del progetto "PIANO ESTATE 2025/26" – Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+.

### COMPITI E RESPONSABILITÀ

Il Dirigente incaricato avrà il compito di:

- Sovrintendere a tutte le fasi di attuazione del progetto, nel rispetto delle disposizioni normative, delle scadenze previste e delle indicazioni operative contenute nell'Avviso e nella nota di autorizzazione.
- Garantire il coordinamento didattico, organizzativo e amministrativo tra tutti i soggetti coinvolti (docenti, tutor, esperti esterni, personale ATA, eventuali partner territoriali).
- Assicurare la coerenza delle attività progettuali con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola.
- Vigilare sulla corretta tenuta del sistema informativo SIF2127, con particolare riferimento all'aggiornamento del calendario, alla registrazione tempestiva delle presenze e all'inserimento della documentazione richiesta.
- Sovrintendere alla gestione finanziaria del progetto, inclusa la predisposizione della modulistica contabile (CERT\_S, REND\_S) e il rispetto della programmazione annuale di entrate e spese come previsto dal D.I. n. 129/2018.
- Sovrintendere alla rendicontazione finale, la diffusione dei risultati e l'adempimento degli obblighi di informazione e pubblicità previsti dal Programma Nazionale.
- Assicurare la disponibilità della scuola ai controlli in itinere e in loco da parte dell'Autorità di Gestione.

### DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata corrispondente al ciclo di vita del progetto, dalla data di attivazione dei moduli fino alla definitiva rendicontazione e chiusura del progetto, entro e non oltre il **31 dicembre 2026**.

### COMPENSO

Per lo svolgimento delle suddette attività aggiuntive di direzione e coordinamento, al di fuori dell'orario di servizio ordinario e in quanto strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, è previsto il seguente compenso:

nr. ore	Importo orario	Importo complessivo lordo Stato
200	€ 33,17	€ 6.634,00

### PRECISAZIONI

- L'incarico è remunerato in relazione alle ore di attività effettivamente rese per le finalità progettuali.

- Le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
- Il compenso è erogato a seguito di regolare rendicontazione delle attività svolte.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'incaricato, con la sottoscrizione del presente atto, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), per gli adempimenti connessi al presente incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosangela Lardo  
*Documento firmato digitalmente*