



Cofinanziato
dall'Unione europea

□

**ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GREGORIO MAGNO - BUCCINO**

Via Giardino - 84020 San Gregorio Magno (SA)

Tel. 0828.955033

Codice Istituto – SAIC8BE00Q

C.F. 91053550652

E-mail: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it

Sito web: www.icbuccinosangregoriomagno.edu.it

I.C. SAN GREGORIO M.- BUCCINO
Prot. 0001621 del 11/02/2026
VII-6 (Uscita)

Alla Dsga
Ai docenti interessati
Agli Ass. Amm. Interessati
Agli Atti

Erasmus+ 2025 - Azione e Settore: KA122 SCH- Codice Progetto: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000316322. Titolo progetto: Ponti per connessioni culturali
CUP: B51B25001130006

OGGETTO: Individuazione Staff/ gruppo di lavoro Erasmus+.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il D.L.vo 297/1994 -Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il DPR n. 275/1999- Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;

Visto il D.L. 165/2001 - Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;

Visto il D.M. 28 agosto 2018 n. 129- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto Regolamento (UE) n°2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n° 1288/2013;

Vista la Candidatura presentata dal Nostro Istituto;

Vista la comunicazione di approvazione della candidatura pervenuta dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE prot. partenza n. 37916/2025 del 23/07/2025;

Vista la Convenzione per il programma ERASMUS+ Progetto 2025-1-IT02-KA122-SCH-000316322 — Ponti per connessioni culturali- CUP B51B25001130006- Nostro prot. n. 6756 del 09/09/2025;

Viste le delibera del Collegio docenti n. 10 del 15/10/2025 e del Consiglio di Istituto n. 3 del 17/10/2025 di adesione al progetto Erasmus+ in oggetto;

Visto il P.T.O.F.;

Visto il Programma Annuale dell'e.f. corrente;

Considerata la necessità di svolgere attività di coordinamento e monitoraggio delle attività, di predisporre la necessaria documentazione, di gestire e compilare le piattaforme online e provvedere alla gestione amministrativo-contabile del progetto

INDIVIDUA

per l'a.s. 2025/2026 il gruppo di lavoro del Progetto Erasmus+ in intestazione, come segue:

Staff Erasmus+

MEMBRO	ORGANIGRAMMA	FUNZIONIGRAMMA
Dott.ssa Rosangela LARDO	Dirigente Scolastico	-Responsabilità legale -Coordinamento e supervisione delle attività
Dott.ssa Domenica ROVIELLO	DSGA	- Monitoraggio dell'andamento del progetto rispetto al budget - Cura dei passaggi contrattuali e burocratici
Lucia ANGELICCHIO Tosca GUGLIUCCIello Lorella PIEGARI	Assistenti Amministrativi	-Assistenza nella gestione del progetto -Gestione e conservazione dei documenti amministrativi relativi al progetto
Carmelina RE	Docente	Docente referente di progetto. -Coordinamento delle attività relative al progetto; -Monitoraggio dell'andamento del progetto; -Gestione dei rapporti con gli altri partner del progetto; -Gestione della piattaforma online Erasmus+ -Coordinamento delle attività degli alunni e del personale coinvolto -Rendicontazione del lavoro svolto e dei risultati conseguiti

Le SS.LL. concorderanno il calendario delle attività con il Dirigente Scolastico e predisporranno e produrranno documentazione specifica nei tempi e nelle modalità richieste dal Dirigente scolastico e dalle esigenze di progetto.

Al termine delle attività, i membri dello staff redigeranno una relazione dell'attività svolta.



Cofinanziato
dall'Unione europea

L'incarico sarà svolto a titolo gratuito.

Le SS.LL. svolgeranno l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al termine delle attività di rendicontazione.

I dati personali, a seguito del presente incarico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosangela Lardo
Firmato digitalmente