

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BUCCINO

- SAN GREGORIO MAGNO

Via 16 settembre – 84021 Buccino (SA)

Tel. 0828.951079 – Fax 0828.952308

Codice Istituto – SAIC8BE00Q

C.F. 91053550652

E-mail: saic8be00q@istruzione.it - PEC:

saic8be00q@pec.istruzione.it

Sito web: www.icbuccinosangregoriomagno.edu.it

Agli Atti

Al Sito Web

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DOCENTI/ESPERTI***Percorsi di potenziamento delle competenze di base (Italiano - Matematica - Inglese)*****Titolo del Progetto: "SCUOLA AL CENTRO", CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52263, CUP B94D21001220006 (Plesso San Gregorio Magno)****(Decreto di avvio selezione, Prot. n. 4359 IV-2 del 15/05/2025)****Articolo 1****Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), in qualità di **DOCENTE/ESPERTO** per i seguenti **Percorsi di potenziamento delle competenze di base**:
 - a) **N. 4 Percorsi di potenziamento delle competenze di base (ITALIANO)** da n. 15 ore ciascuno;
 - b) **N. 4 Percorsi di potenziamento delle competenze di base (MATEMATICA)** da n. 15 ore ciascuno;
 - c) **N. 4 Percorsi di potenziamento delle competenze di base (INGLESE)** da n. 15 ore ciascuno.

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di **n. 12 Percorsi di potenziamento delle competenze di base (Italiano-Matematica-Inglese)**, della durata di **n. 15 ore ciascuno**, che saranno erogati, fuori dell'orario curricolare, a piccoli gruppi di almeno 3 studenti

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - Possono partecipare prioritariamente **docenti interni** che insegnano la disciplina (Italiano-Matematica-Inglese) in orario curricolare;

Titoli ed Esperienze professionali		Valutazione
Titoli di studio	Diploma di laurea o di Maturità in aree disciplinari attinenti	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea Triennale fino a 95 punti: 1,5 punti - Laurea Triennale da 96 fino a 105 punti: 2,5 punti - Laurea Triennale da 106 fino a 109 punti: 3 punti - Laurea Triennale 110 punti: 3,5 punti

		- Laurea Triennale 110 lode: 4 punti ---- - Laurea Specialistica/vecchio ordinamento fino a 95 punti: 4,5 punti - Laurea Specialistica/vecchio ordinamento da 96 fino a 105 punti: 5,5 punti - Laurea Specialistica/vecchio ordinamento da 106 fino a 109 punti: 6 punti - Laurea Specialistica/vecchio ordinamento 110 punti: 6,5 punti - Laurea Specialistica/vecchio ordinamento 110 lode punti: 7 punti ---- - Diploma di Maturità: punti 1
<i>Titoli didattici culturali</i>	Certificazioni o qualifiche attinenti	Punti 2,5 per corso/certificazione Max. punti 15
	Corsi di formazione/aggiornamento attinenti frequentati	
<i>Attività professionale</i>	Esperienza professionale pregressa (Tutor, Facilitatore, Valutatore, Formatore, Referente di progetti extracurricolari)	Punti 2 per incarico di almeno 20 ore Max. punti 40
	Anni di servizio nell'attuale istituto scolastico	Punti 2 per anno, punti 1 per frazione d'anno pari ad almeno 4 mesi Max. punti 20

2. Saranno valutati prioritariamente:

- i. **Docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale Buccino - San Gregorio Magno;**
- ii. **Docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche**, cd. "**Collaborazioni plurime**", in tal caso, non è applicabile il criterio di selezione "anni di servizio nell'attuale istituto";
- iii. **Esperti esterni** all'amministrazione scolastica o dipendenti di altre P.A., in tal caso i criteri di selezione saranno i seguenti:

Titolo/esperienza	Criteri di valutazione
<i>Titolo di studio</i> (MAX 10 punti)	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea attinente modulo = punti 10; • Laurea di primo livello (triennale) attinente modulo = punti 6; • Laurea non attinente a modulo = punti 3; • Laurea di primo livello (triennale) non attinente modulo = punti 1; • Diploma attinente modulo = punti 0,5
<i>Certificazioni attinenti</i> (MAX 5 punti)	Punti 0,5 per certificazione attinente
<i>Pregressa esperienza formativa (in qualità di formatore/relatore) attinente a modulo</i> (MAX 50 punti)	Ogni 50 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto

<p><i>Pregressa esperienza professionale <u>attinente a modulo</u> (MAX 35 punti)</i></p>	<p>Ogni anno di esperienza professionale dichiarata produrrà 2 punti. Ogni frazione di anno pari ad almeno sei mesi produrrà 1 punto.</p>
---	---

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere realizzata entro il termine perentorio del 15/09/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario è stabilito in **€ 79,00 lordo onnicomprensivo**;
2. Il corrispettivo verrà erogato spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività di cui trattasi dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **13:00** del giorno **22/05/2025**, **via PEC** all'indirizzo saic8be00q@pec.istruzione.it. L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Valutazione

1. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dagli OO.CC.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione ed eventuale ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BUCCINO – SAN GREGORIO MAGNO, Via 16 Settembre – 84021 Buccino (SA), C.F.: 91053550652, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dirigente scolastico, Dott.ssa LARDO ROSANGELA.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dirigente scolastico, Dott.ssa LARDO ROSANGELA.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosangela Lardo

(firmato digitalmente)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- Domanda di partecipazione
- Autodichiarazione di veridicità delle informazioni