



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 - FAX 0828951152
Codice ISTITUTO - SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO - -BUCCINO
Prot. 0004458 del 11/10/2022
IV-5 (Uscita)

All'A.A. Perna Anna
Amministrazione trasparente
Albo- Atti
Sito Web

SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVO - CONTABILE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021

Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022

CODICE PROGETTO: 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-349

CUP: B19J22000300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico protocollo Prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Avviso pubblico per “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 02 del 19/01/2022 di partecipazione all'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 - Progetto: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 02 del 27/01/2022 di approvazione della proposta di partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021- Progetto: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica con inoltro del Piano n. 1074699 il 22/01/2022;
- VISTO** il Decreto Direttoriale di Approvazione delle graduatorie Prot. n. 10 del 31/03/2022;
- VISTA** la lettera autorizzativa Prot. n. 35942 del 24/05/2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, codice identificativo progetto **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-349**, protocollo n. 2979-VI-1 del

- VISTO** 01/06/2022 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;
il Decreto prot. n. 2982-VI-1 del 01/06/2022 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il piano finanziario del progetto;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del progetto occorre selezionare le figure indicate in oggetto;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno approvato dal Consiglio di Istituto;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTI** gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTO** il Piano delle attività predisposto dal DSGA per l'anno corrente;
- ACCERTATA** la disponibilità dell'interessata;
- CONSIDERATO** che la S.V., in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

DETERMINA

La Sig.ra Anna Perna, nata il 19/10/1963 a Valva (SA), in servizio presso questo Istituto in qualità di assistente amministrativo a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Supporto amministrativo/contabile nell'ambito del Progetto 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-349**.

La figura di supporto amministrativo/contabile avrà i seguenti compiti:

- inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale coinvolto nel progetto con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni del DS e DSGA, collaborare con gli esperti, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.
- di redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Il presente incarico ha validità dalla data di autorizzazione e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per un numero di max n. 8 ore a € 19,24 l'ora (importo al Lordo Stato) pari a € 14,50 (importo lordo dipendente) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di max € 153,93 (Lordo Stato). L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Informativa ai sensi del regolamento UE 2016/679 del del 27 aprile 2016

Il trattamento dei dati personali, avviene secondo le norme del regolamento UE 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, di seguito "Regolamento" e del Codice n. 101 di agosto 2018, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

Firma per accettazione
(A.A. Anna Perna)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Rosangela Lardo)

