



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO  
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)

Tel. 0828/951079 – FAX 0828952308

Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q

C.F. 91053550652

E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.gov.it](mailto:saic8be00q@istruzione.gov.it) - PEC: [saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO - -BUCCINO  
Prot. 0004387 del 15/11/2021  
06-05 (Uscita)

Amministrazione Trasparente  
Al DSGA  
Atti- Albo  
Sito Web

**OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO INTERNO/ESTERNO COLLAUDATORE** per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

**Codice progetto: 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-416**

**CUP: B59J21007510006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il verbale degli OO.CC. con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2020/2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” per promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1;
- VISTO** Il decreto direttoriale di approvazione della graduatoria prot. n. 000333 del 14/10/2021;

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021, comunicata tramite piattaforma SIF in data 15/10/2021, con la quale l'Istituto ha ricevuto la formale autorizzazione al progetto e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;
- VISTO** il regolamento di Istituto in cui sono riportati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti esterni;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati aggiornate in base alla nuova normativa con la nota dell'Autorità di Gestione prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e nota AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25/10/2021 con Delibera n. 4;
- RILEVATA** la necessità di reperire esperti interni/esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore/addestratore nell'ambito del progetto 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-416;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,  
EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE per la realizzazione della progettazione relativa alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 - la progettazione consiste nell'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless.

L'esperto Collaudatore dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione in ambito di misure finanziate dal FESR.

**Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso Laurea in Ingegneria, o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli ingegneri, iscritti all'Ordine degli Ingegneri e/o in possesso del Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO iscritti all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA.

**Si richiedono:**

- Esperienza, dimostrabile con incarichi, di collaudo di RETI LAN/WLAN;
- Esperienza progettazione di misure sistemistiche in ordine a misure di sicurezza dei dati personali (misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017) e relativo trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- Esperienza di progettazione di laboratori informatici e professionali innovativi di supporto alla didattica;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.l.129/2018);
- Assicurazione rischi professionali (obbligatoria);
- Conoscenza della Legge 81/2008 e 37/2008.

**Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.**

**Art. 2 - Prestazioni richieste al collaudatore**

Il collaudatore dovrà assicurare:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta fornitrice gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Eseguire verifiche e controlli sull'intera fornitura rispetto ai materiali forniti alle caratteristiche di qualità e di costo; alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- Verificare la rispondenza dei lavori eseguiti e dei materiali forniti alle norme di sicurezza previste dalla Legge 81/08 e successive modifiche ed integrazioni; alla Legge 87/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verificare che gli eventuali adattamenti edilizi siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche segnalando, immediatamente, eventuali difformità;
- Procedere al collaudo in contraddittorio con i tecnici dell'azienda fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA e l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Eseguire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

<b>Titolo di accesso</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea in Ingegneria, o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli ingegneri, iscritti all'Ordine degli Ingegneri	5
Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO con iscrizione all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA	
Assicurazione rischi professionali	OBBLIGATORIA
<b>Master e/o Corsi di specializzazione, esami universitari, inerenti il settore delle Reti Informatico tenuti da università</b>	<b>PUNTI</b>
3 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 900 ore inerente le Reti Informatiche (si valuta un solo titolo)	Max 3 punti

2 punti per ogni Master/Corso di specializzazione/Esame universitario (annuale o 12 CFU) sulla sicurezza dei sistemi informatici	Max 2 punti
<b>Ulteriori titoli e abilitazioni settore informatico</b>	<b>PUNTI</b>
3 punti Per abilitazione all'esercizio di professione riservata in ambito informatico (SE DIVERSA DAL TITOLO DI ACCESSO)	Max 3 punti
5 punti per abilitazione al rilascio della certificazione 37/2008 per gli impianti elettrici e telematici	Max 5 punti
1 punto per ogni diploma/qualifica di scuola superiore in ambito informatico/elettronico/elettrotecnico (SE DIVERSA DAL TITOLO DI STUDIO)	Max 3 punti
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>	<b>PUNTI</b>
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 3 punti
2 punti per ogni certificazione nell'ambito dell'IT Security RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR	Max 2 punti
<b>Certificazioni linguistiche</b>	
2 o 3 punti per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno C1; C1=2 punti – C2= 3 punti	Max 3 punti
<b>Esperienze professionali nel settore Informatico</b>	<b>PUNTI</b>
1 punto per ogni incarico annuale di docente in Scienze e Tecnologie Informatiche (A041) in scuole statali o paritarie	Max 3 punti
1 punto per ogni prestazione di servizio per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso per le scuole o le pubbliche amministrazioni (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 5 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di impianti di rete LAN e WLAN presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 5 punti
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 5 punti
1 punto per ogni incarico di Collaudo di impianti di rete LAN e WLAN e/o di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 22 punti
1 punto per ogni incarico di Supporto al RUP svolto presso istituzioni scolastiche	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico documentabile di responsabile protezione dati presso strutture pubbliche e/o private (DPO)	Max 10 punti
1 punto per ogni incarico svolto presso questa amministrazione valutato positivamente	Max 1 punto
Punteggio Totale	100 Punti

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**SI PRECISA CHE SOLO IN ASSENZA DI CANDIDATURE INTERNE, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.**

**In assenza di candidature interne, saranno predisposte dalla Commissione n. 2 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere b) e c).**

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera b**. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione)**.

#### **Art. 4) Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata da **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- b) **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) **Informativa** (*allegato C*)

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere spedita con raccomandata A/R o corriere oppure consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 01/12/2021**.

Il plico di candidatura del **collaudatore** dovrà recare esternamente la seguente dicitura: **“Candidatura Esperto Collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-416**

Nello stesso termine di scadenza è ammessa, altresì, la presentazione dell’istanza via PEC all’indirizzo:

[saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)

In caso di spedizione via PEC deve essere riportata la dicitura: **“Candidatura Progettista per il progetto FESR Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-416**

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione. Non saranno prese in considerazione DOMANDE PERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA O TRASMESSE VIA FAX/e-mail.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla “Raccomandazione della Commissione” dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

## **Art. 5 - attribuzione incarico**

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo per 15 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti delle candidature interne si procederà ad esaminare le candidature esterne. A parità di punteggio verrà selezionato il candidato esterno all'istituto verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di **COLLAUDATORE** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

## Art. 6 – Compenso

La remunerazione per l'incarico di Collaudatore sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro **923,32 (novecentoventitre/trentadue)** onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

**Art. 7) - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

**Art. 8)- responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Lardo Rosangela.

**Art. 9) - Disposizioni finali**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it>

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 15 giorni consecutivi.

**Allegato A: domanda** di partecipazione collaudatore

**Allegato B: scheda** di autovalutazione collaudatore

**Allegato C: informativa**

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Rosangela Lardo**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
di Buccino (SA)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO  
DI UN ESPERTO COLLAUDATORE**

per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20  
luglio 2021

Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

**CUP: B59J21007510006**

**Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-416**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Informazioni  
personali

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale/P.IVA	
Indirizzo	
Telefono fisso /Cellulare	
Indirizzo e-mail	
PEC	

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di collaudatore in qualità di:

- personale interno all'istituzione scolastica;
- personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- b) **informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*allegato C*)
- c) **Curriculum vitae**
- d) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato B:****SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE**

per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – di cui all’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021

Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

CUP: B59J21007510006

**Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-416**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli i suo possesso ai sensi dell' Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000. Autocertifica inoltre con la presente di possedere **i requisiti minimi di ammissione richiesti dal bando pena esclusione** e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

TITOLI	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	INDICARE PAGINA CV	VALUTAZIONE ISTITUTO
Laurea in Ingegneria, o altra laurea che consenta l’iscrizione all’ordine degli ingegneri, iscritti all’Ordine degli Ingegneri	5			
Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO con iscrizione all’ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA				
Assicurazione rischi professionali	OBBLIGATORIA			
<b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università</b>	<b>PUNTI</b>			
3 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche (si valuta un solo titolo)	Max 3 punti			
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>	<b>PUNTI</b>			
1 punto per ogni certificazione informatica di base	Max 3 punti			
2 punti per ogni certificazione nell’ambito dell’IT Security RILASCIATA DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIUR	Max 2 punti			
<b>Certificazioni linguistiche</b>				
2 punti per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno C1	Max 2 punti			
<b>Esperienze professionali nel settore Informatico</b>	<b>PUNTI</b>			
3 punti per ogni incarico di lavoro (prestazione d’opera o prestazione di servizio) in qualità di Responsabile dei sistemi informativi RSI o Amministratore di sistema svolto presso Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni) nel settore ICT della durata di almeno 12 mesi	Max 3 punti			
1 punto per ogni prestazione di servizio per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso per le scuole o le pubbliche amministrazioni (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 15 punti			

1 punto per ogni incarico di Progettazione di impianti di rete LAN e WLAN presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 25 punti			
1 punto per ogni incarico di Progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 10 punti			
1 punto per ogni incarico di Collaudo di impianti di rete LAN e WLAN e/o di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche o paritarie nell'ambito di progetti europei	Max 10 punti			
5 punti per ogni incarico di Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici ( Istituti Tecnici e/o Professionali)	Max 5 punti			
1 punto per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 10 punti			
1 punto per ogni incarico documentabile di responsabile protezione dati presso strutture pubbliche e/o private	Max 6 punti			
1 punto per ogni incarico svolto presso questa amministrazione valutato positivamente	Max 1 punto			
Punteggio massimo ottenibile	100 Punti			

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato C: informativa

### **Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali**

Spett.le

.....

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione

---