



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00g@istruzione.it - PEC: saic8be00g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – -BUCCINO
Prot. 0002851 del 06/07/2019
06-05 (Uscita)

Alla Prof.ssa Giuliano Maria
Atti – Albo - Sito Web
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: INCARICODI ESPERTO INTERNO

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020

CODICE PROGETTO **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1330**
TITOLO PROGETTO **“PROGRAMMARE GIOCANDO”**
CUP: **B18H17000220007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) 0002669 del 03.03.2017 – Avviso pubblico per **“Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii. approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n. 856;
- VISTE la **Delibera n. 4** del Collegio dei Docenti del **21/04/2017** e la **Delibera N. 04** del Consiglio d’Istituto del **22/04/2017** di approvazione della proposta progettuale d’Istituto **“PROGRAMMARE GIOCANDO”** presentato dall’Istituto Comprensivo di Buccino (SA) nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;
- VISTO il provvedimento dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/28248 del 30.10.2018 con cui si autorizza l’Istituto Comprensivo di Buccino all’attuazione del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1330 “PROGRAMMARE GIOCANDO”** e l’inizio dell’ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;
- VISTA la Delibera n. 02 del Consiglio d’Istituto del 19/02/2018 di approvazione del Programma Annuale 2018 e la Delibera n. 02 del 19/02/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;



- VISTA il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO la propria Determina di Assunzione al bilancio del finanziamento autorizzato di € 22.128,00 del progetto “PROGRAMMARE GIOCANDO”, prot. n. 2488-06-05 del 17/06/2019, adottata dal Consiglio d’Istituto in data 28/07/2019 con Delibera n. 3;
- VISTE la Determina DS reclutamento personale interno e/o esterno necessario per l’attuazione del progetto “Programmare giocando” 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1330, prot. 2490-06-05 del 17.06.2019;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/38115 del 18.12.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sui fondi FSE;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO l’Avviso pubblico di selezione del personale interno con funzione di Tutor, prot.n. 2491-06-05 del 17/06/2019 e l’Avviso pubblico di selezione del personale interno con funzione di Esperto Formatore, prot. n. 2530-06-05 del 19/06/2019;
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTE le Delibere di approvazione dei criteri di selezione delle figure coinvolte nell’attuazione del progetto: la n. 5 del Collegio dei Docenti del 25.01.2018 e la n. 4 del Consiglio d’Istituto del 19.02.2018;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno come da Nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” – Edizione 2018 prot. 1498 del 09.02.2018;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione esaminatrice delle candidature a docenti Formatori, prot. n. 2848-06-05 del 05/07/2019;
- VISTO il decreto D.S. prot. n. 2849-06-05 del 05/07/2019 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive per assenza di reclamo;
- CONSIDERATO che la S.V., in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato come docente di scuola Secondaria 1° grado, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l’affidamento dell’incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato



INCARICA

la Prof.ssa **Giuliano Maria**, nata a ----- il ---/---/----- C.F. -----, in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Formatore nell'ambito del Progetto PON/FSE dal titolo "PROGRAMMARE GIOCANDO" per la scuola Primaria**
Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1330- CUP: B18H17000220007

in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
PROGRAMMARE GIOCANDO 2	30	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Doc. Giuliano Maria, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

- Essere sempre presente in aula durante le ore di lezione;
- Somministrare minimo n. 3 prove di verifica: in ingresso, in itinere e finale; tutte con voti;
- espletare con diligenza e puntualità l'incarico secondo il calendario consegnato;
- curare la perfetta tenuta dei registri e degli atti obbligatori del corso;
- presentare presso gli Uffici di Segreteria alla fine del modulo i seguenti documenti:

1. relazione scritta sul corso;
2. time sheet delle ore lavorate;
3. programma delle lezioni svolte;
4. giudizi sugli allievi e sull'aula;
5. prove in ingresso, in itinere e finali

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per **n. 30 ore a € 70,00** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di **€ 2.100,00** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali (IRPEF e IRAP) secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Si allega al seguente incarico: 1) Mod. LAO; 2) Mod. Time sheet

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Rosangela Lardo
 (Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)

Firma per accettazione
 F.to Maria Giuliano